



A60 „Decreto o determina a contrarre“  
Ermächtigung zum Vertragsabschluss („decreto o determina a contrarre“)  
Dekret der Schulführungskraft über einen öffentlichen Auftrag, Ankauf einer Lieferung oder  
Dienstleistung

Dekret der Schulführungskraft Nr. 20 vom 20.01.2023  
(Veröffentlichung auf der Webseite der Schule, G.v.D. Nr. 33/2013)

Die Schulführungskraft der Wirtschaftsfachoberschule Raetia

hat in folgende Rechtsvorschriften Einsicht genommen:

in das Landesgesetz Nr. 12/2000, in geltender Fassung, welches im Artikel 13, Absatz 2, vorsieht, dass der Direktor für die einheitliche Führung der Schule sorgt und ihr gesetzlicher Vertreter ist,

in das Landesgesetz Nr. 20/1995, in geltender Fassung, welches im Artikel 8, Absatz 1, vorsieht, dass der Direktor alle Maßnahmen in Bezug auf die Verwaltung des Vermögens trifft und im Rahmen des vom Schulrat genehmigten Finanzbudgets über die Verwendung der Geldmittel zur Durchführung der in die Kompetenz der Schule fallenden Tätigkeiten verfügt,

in das Landesgesetz Nr. 12/2000, in geltender Fassung, welches im Artikel 9, Absatz 6, vorsieht, dass die Schulen, sowohl einzeln auch im Schulverbund, Verträge mit Universitäten, mit Körperschaften, Unternehmen, Vereinigungen oder mit einzelnen Fachleuten, die einen Beitrag zur Umsetzung besonderer Ziele leisten können, abschließen können,

in das Dekret des Landeshauptmannes Nr. 38/2017, in geltender Fassung, welches im Artikel 27 Absatz 1, vorsieht, dass Schulen, unbeschadet der spezifischen Einschränkungen, die von Rechts- und Verwaltungsvorschriften sowie von dieser Verordnung vorgegeben sind, im Rahmen ihrer institutionellen Ziele volle Verhandlungsautonomie haben und im Artikel 28, Absatz 2, Buchstabe a), dass die Schulen im Rahmen der Vertragsautonomie Lieferverträge und Dienstleistungsverträge abschließen können,

in das Landesgesetz Nr. 16/2015, in geltender Fassung, welches im Artikel 26, Absatz 2, vorsieht, dass bei Lieferungen und Dienstleistungen mit einem Betrag unter 40.000 Euro, ein Direktauftrag erteilt werden kann,

in das Landesgesetz Nr. 1/2002, in geltender Fassung, welches im Artikel 21/ter, Absatz 5, vorsieht, dass die Schulen verpflichtet sind, die Richtpreise der AOV für einzelner Güter und Dienstleistungen zu berücksichtigen,

in das Landesgesetz Nr. 16/2015, in geltender Fassung, welches im Artikel 5, Absatz 6, vorsieht, dass Schulen verpflichtet sind, auf die Vereinbarungen des Landes (Agentur für Verträge) zurückzugreifen oder die von diesen Vereinbarungen vorgegebenen Preis- und Qualitätsparameter beim Erwerb von vergleichbaren Gütern und Dienstleistungen als nicht überschreitbare Schwelle heranzuziehen,

in das Landesgesetz Nr. 16/2015, in geltender Fassung, welches im Artikel 38, Absatz 2, vorsieht, dass Für Beschaffungen von geringfügigem Wert, das heißt Güter, Dienstleistungen und Bauleistungen im Wert unter 40.000 Euro, die Beschaffung über die elektronischen Instrumente nicht verpflichtend ist, die Grundsätze der

Rationalisierung der Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen der öffentlichen Verwaltung jedoch zu berücksichtigen sind,

in das GvD Nr. 50/2016, in geltender Fassung, welches im Artikel 36, Absatz 1, vorsieht, dass bei Ankäufen unter dem EU-Schwellenwert, also auch bei Direktvergaben unter 40.000 Euro, in der Regel der Grundsatz der Rotation berücksichtigt werden muss,

in die „Linee Guida ANAC“ Nr. 4, welche in Ziffer 3.6 festlegt, dass in der Regel der Wirtschaftsteilnehmer, welcher den letzten gleichartigen Auftrag erhalten hat, nicht eingeladen werden darf,

in den Beschluss der Landesregierung Nr. 132 vom 03.03.2020, welcher in Ziffer 3 die Markterhebung und das Rotationsprinzip behandelt und die Fälle aufzeigt, in welchen der Grundsatz der Rotation angewandt wird und die Fälle, in welchen im Allgemeinen die Rotation nicht angewandt wird,

in die „Linee Guida ANAC“ Nr. 4, welche in Ziffer 3.7 festlegt, dass bei Vorliegen eines spezifischen öffentlichen Interesses, auch vom Wirtschaftsteilnehmer, welcher den letzten gleichartigen Auftrag erhalten hat, ein Kostenvoranschlag eingeholt werden kann, wobei in der Regel bei Vertragswerten unter 40.000 Euro eine stichhaltige Begründung („onere motivazionale più stringente“) anzuführen ist und im Sinne einer Übereinkunft der ANAC mit dem Staatsrat, bei Vertragswerten unter 5.000 Euro, eine kurze, knappe Begründung („sinteticamente motivato“) anzuführen ist,

hat festgestellt, dass bei Direktvergaben unter 40.000 Euro die Wiedereinladung zur Abgabe eines Kostenvoranschlages nur dann begründet werden muss, falls der Wirtschaftsteilnehmer den Auftrag erhält, welcher bereits den letzten gleichartigen Auftrag erhalten hat,

hat festgestellt, dass folgende Lieferung oder folgende Dienstleistung Büromaterial für die Verwaltung angekauft wird und damit folgender Zweck verfolgt wird:  
Ankauf von Büromaterial für die Verwaltung,

hat festgestellt, dass als geeigneter Vertragspartner Tinkhauser ausgewählt wurde und die detaillierte Begründung für die Auswahl des Vertragspartners, in der Anlage 1, welche wesentlicher Bestandteil dieses Dekrets ist, angeführt ist,

hat festgestellt, dass der Ankauf unter Einhaltung der geltenden Bestimmungen für öffentliche Aufträge durchgeführt wird,

hat festgestellt, dass der Auftrag auf dem elektronischen Portal der Agentur für Verträge des Landes Südtirols veröffentlicht wird,

hat festgestellt, dass die Gesamtausgabe für die Schule 1.489,27 Euro beträgt und hat festgestellt, dass die finanzielle Verfügbarkeit gegeben ist und dass die Ausgabe im Finanzjahr 2023 getätigt wird und

verfügt

1. aufgrund der oben angeführten Begründung, mit dem oben genannten Wirtschaftsteilnehmer, einen öffentlichen Auftrag, zwecks Ankauf der oben genannten Lieferung oder Dienstleistung zu einem Vertragswert von 1.489,27 Euro abzuschließen;

2. die Anlage 1, Begründung über die Auswahl des Vertragspartners, sowie die Anlage 2, Kostenvoranschlag, sind wesentliche Bestandteile dieses Dekrets.

Die Schulführungskraft der Wirtschaftsfachoberschule Raetia  
Dr. Bernhard Flatscher

## Anlage 1

### Wesentlicher Bestandteil

#### Begründung Auswahl des Vertragspartners: Ankäufe von Lieferungen (Waren) und Dienstleistungen (nicht Referententätigkeit)

<input type="checkbox"/>	Die Ware, die Dienstleistung wurde über eine Konvention des Landes angekauft.
<input type="checkbox"/>	Die Ware, die Dienstleistung befindet sich in einer Konvention des Landes, kann aber über einen anderen Anbieter günstiger angekauft werden (als wesentlichen Bestandteil dieser Begründung, Preisangebot der Ware/der Dienstleistung und den aktuellen Preis der Ware/der Dienstleistung in der Konvention beilegen).
<input type="checkbox"/>	Die Ware, die Dienstleistung befindet sich in einer Konvention des Landes, diese entspricht aber nicht den qualitativen oder quantitativen Bedürfnissen (Begründung anführen):
X	Die Ware, die Dienstleistung befindet sich in keiner Konvention des Landes.
<input type="checkbox"/>	Der Referenz- oder Richtpreis des Landes ist höher als jener des ausgewählten Vertragspartners (eventuellen Richtpreis anführen „screenshot“).
X	Es gibt keinen Referenz- oder Richtpreis des Landes.
<input type="checkbox"/>	Die Ware, die Dienstleistung wurde über den EMS (elektronischer Markt Südtirol) angekauft, wobei der Vertragspartner durch eine angemessene Marktanalyse ermittelt wurde. (Begründung anführen):
X	Es gibt eine Ausschreibung für die Zulassung im EMS (elektronischer Markt Südtirol). Die Ware, die Dienstleistung wurde aber nicht über den EMS angekauft. (Begründung anführen): es wurde in den EMS Einsicht genommen, es ist aber für die Verwaltung nicht wirtschaftlich die einzigen Posten durchzuschauen und zu vergleichen; außerdem konnte bei den in Betracht genommenen Produkte einen günstigeren Preis als direktes Angebot erhalten
<input type="checkbox"/>	Es gibt keine Ausschreibung für die Zulassung im EMS (elektronischer Markt Südtirol)
X	Vertragspartner durch eine angemessene Marktanalyse ermittelt. (Begründung anführen): Es wurde eine Markkanalyse durchgeführt und die Preise der Firmen, Loeff, Tinkhauser, Mondoffice und Spaggiari verglichen, wobei die Firma Tinkhauser den günstigeren Angebot abgeben konnte.
<input type="checkbox"/>	Es wurde aus folgendem Grund nur ein Kostenvoranschlag von einem Wirtschaftsteilnehmer eingeholt: 1. Es gibt eine besondere Marktstruktur, d.h., es gibt keine Konkurrenz am Markt, es fehlen rationale Alternativen. (Begründung anführen):  2. Es gibt am Markt zwar theoretisch Alternativen, die Verwaltung müsste aber nachweislich signifikante Qualitätsverluste bei der Leistungsverbringung hinnehmen. (Begründung anführen): Die Firma Tinkhauser war immer sehr verlässlich und lieferte die Ware immer innerhalb wenigen Tage. Unsere „belegte“ Erfahrung hat uns gezeigt, daß uns diese Firma gute Preis/Leistung Ware liefert.
<input type="checkbox"/>	Anderes:

Hinsichtlich Anwendung des Grundsatzes der Rotation (GvD Nr. 50/2016, Artikel 36 und ANAC Linee Guida Nr. 4, Ziffern 3.6 und 3.7):

Die „Wiedereinladung“ ist zu begründen, falls der Wirtschaftsteilnehmer den Auftrag erhält, welcher bereits den letzten gleichartigen Auftrag erhalten hat.

X	Es handelt sich um einen Ankauf ab 5.000 Euro bis unter 40.000 Euro.
	Die ANAC Linee Guida n. 4, sehen in Punkt 3.7 vor, dass bei Bestehen eines spezifischen öffentlichen Interesses, auch vom Wirtschaftsteilnehmer, welcher den letzten gleichartigen Auftrag erhalten hat, ein Kostenvoranschlag eingeholt werden kann, Voraussetzung hierfür ist eine stichhaltige Begründung („onere motivazionale più stringente“).
	Vom Wirtschaftsteilnehmer, welcher den letzten gleichartigen Auftrag erhalten hat und welcher diesen Auftrag erhält, wurde aus folgendem Grund, ein Kostenvoranschlag eingeholt:
<input type="checkbox"/>	Es handelt sich um einen Ankauf unter 5.000 Euro.
	Die ANAC Linee Guida n. 4, sehen in Punkt 3.7 vor, dass bei Bestehen eines spezifischen öffentlichen Interesses, auch vom Wirtschaftsteilnehmer, welcher den letzten gleichartigen Auftrag erhalten hat, ein Kostenvoranschlag eingeholt werden kann, Voraussetzung hierfür ist eine kurze, knappe Begründung („sinteticamente motivato“).
	Vom Wirtschaftsteilnehmer, welcher den letzten gleichartigen Auftrag erhalten hat und welcher diesen Auftrag erhält, wurde aus folgendem Grund, ein Kostenvoranschlag eingeholt: Es handelt sich um einen vertrauenswürdigen Wirtschaftsteilnehmer, welcher sich im Rahmen des letzten erteilten öffentlichen Auftrages, durch eine hohe Qualität in der Leistungserbringung zu einem günstigen Preis ausgezeichnet hat. Die Verwaltung hat deshalb ein konkretes öffentliches Interesse, im Rahmen einer angemessenen Marktrecherche, durch welche die Grundsätze der Freien Konkurrenz und der Nicht-

	Diskriminierung garantiert werden, für diesen gleichartigen Auftrag, auch einen Kostenvoranschlag dieses Wirtschaftsteilnehmers einzuholen.
--	---

Die auftraggebende Verwaltung bestätigt, dass kein auch nur potentieller Interessenkonflikt besteht.

Anlage 2

Wesentlicher Bestandteil Kostenvoranschlag (Kostenvoranschlag beilegen)

# BÜROBEST TINKHAUSER

Tinkhauser Büromarkt GmbH / SRL  
Via Alfred-Ammon-Straße 29  
39042 Brixen - Bressanone (BZ)  
Tel. 0039 0472 834 555 - Fax 0472 834 341  
e-mail: info@tinkhauser.com  
www.tinkhauser.com (Webshop)

**Geschäft / Negozio**  
Grosse Lauben 11  
39042 Brixen  
Tel. 0472 837 312

**BÜROBEST-SHOP**  
Vittl-Veneto-Str. 63-2  
39042 Brixen  
Tel. 0472 055647

WIRTSCHAFTSFACHOBERSCHULE DER  
LADINISCHEN ORTSCHAFTEN RAETIA  
RAETIASTR. 295  
39046 ST.ULRICH (BZ)

## Angebot

Angebot-Nr.: 630590 Kunden-Nr.: 18333 Tel.: 0471 796296 Ihre Anfrage vom: 09.01.2023 Datum: 09.01.2023 Seite: 1/3  
Fax: 0471 798347

Sachbearbeiter: Hannes Tinkhauser / hannes@tinkhauser.com

Ihre Anfrage: Frau Sabine Demetz

Pos.	Artikelnummer	Bezeichnung	Menge	Preis	per	Gesamtpreis
Vielen Dank für Ihre freundliche Anfrage und das Interesse an unseren Produkten. Gerne bieten wir Ihnen folgende Artikel an:						
1	MONDN40	FOTOKOP A4 120gr MONDI 250bl iq smooth	3 PA	5,80	1 Netto	17,40
2	FAVA85X224	FOTOKOP A4-SOR 140g PAS 5x40bl rismacqua 5x40bl	1 PA	8,90	1 Netto	8,90
3	BLA1283	KANZLEI PAP UBOL 60gr 200bl a3 gefalzt auf a4	30 PA	3,60	1 Netto	108,00
4	BLA1282	KANZLEI PAP 5mm 80gr 200bl a3 gefalzt auf a4	30 PA	3,60	1 Netto	108,00
5	32633	10 Buste imbottite GOLD K 35X4 SEALED AIR	1 pz	4,50	1 Netto	4,50
6	SOE2362	COLLEGE SOE A4 zirka 80gr 80bl §	2 ST	1,48	1 Netto	2,96
7	NEU120002701	RÜCKENS NEU 8cm KURZ WE 10st skl 60x192mm	1 PA	0,88	1 Netto	0,88
8	QCOKF25105	STEMPEL TINTE QCO 28ml SW §ohne Öl gummiempel	1 ST	0,32	1 Netto	0,32
9	QCOKF25103	STEMPEL TINTE QCO 28ml BL §ohne Öl gummiempel	1 ST	0,32	1 Netto	0,32
10	ZEN590	HEFTZANGE ZEN 590 PLASTIK=130e nr8-5x4+6mm original zenith 590	5 ST	15,20	1 Netto	76,00
11	ITE1002S	HEFTKL 6x4mm 130E ITE 1000st typ 8 zink rostfrei 0,47mm	1 PA	0,16	1 Netto	0,16
12	QCOKF02153	LOCHER QCO 10bl BL §	2 ST	1,90	1 Netto	3,80
13	POS686LGBR	KARTENR INDEX STRONG 25x38 66bl gÜ-bl-ro	1 PA	5,20	1 Netto	5,20
14	SIA135017T	KLEBESTR 15mmx33m SIA	30 ST	0,18	1 Netto	5,40
15	NAPN50E200	KLEBESTR KREPP NAP 19mmx50m 76gr - SIA1319P	5 ST	0,68	1 Netto	3,40
16	SIA1330P	KLEBESTR KREPP EUR 30mmx50m	5 ST	1,38	1 Netto	6,90
17	NAPN50E240	KLEBESTR KREPP NAP 50mmx50m 90my-SIA1350P	5 ST	1,38	1 Netto	6,90
18	SIA1300S	ABROLLER TISCH 33m SIA §	4 ST	1,28	1 Netto	5,12
19	QCOKF11010	ABROLLER TISCH 66m QCO-25mm § schwarz	1 ST	2,60	1 Netto	2,60

Steuern / Sede Fiscale: 39042 Brixen/Bressanone - Via Alfred-Ammon-Str. 29  
Rechtsitz / Sede Legale: 39042 Brixen/Bressanone - Grosse Lauben, 11 Part. Maggiori  
MwSt.Nr. / Part.IVA - Eintr.H.R. BZ und Steuern. / Iscr. R.I.BZ e Cod. Fisc. 01563980219

Bankverbindungen - Banche d'appoggio:

Volkbank: IBAN: IT270568558220070570190009 Swift: BPAAI2BSRE  
Sparkasse: IBAN: IT162080458822000000183400 Swift: CR62IT28060  
Raiffeisenkasse: IBAN: IT03E0830758221000500000808 Swift: RZ88IT21007

Eintr. Nr. Register R.A.E.E. IT1002000006651  
ALLGEMEINE BEDINGUNGEN:

Ab Fälligkeitstermin werden Verzugszinsen berechnet. Lieferung erfolgt auf Risiko und Gefahr des Empfängers,  
auch bei der Lieferung frei Haus. Reklamationen werden nur innerhalb 8 Tagen berücksichtigt. Die Ware bleibt bis  
zur vollständigen Bezahlung Eigentum der Firma Tinkhauser.

CONDIZIONI GENERALI:

In caso di ritardo pagamento verranno addebitati gli interessi di mora. La merce viaggia sempre ed in qualsiasi  
caso a rischio del committente anche se venduto a franco destino. Non si accettano reclami trascorsi 8 giorni. La  
merce rimane di proprietà della ditta TINKHAUSER fino al completo pagamento della fattura.





# BÜROBEST TINKHAUSER

Tinkhauser Büromarkt GmbH / SRL  
Via Alfred-Ammon-Straße 29  
39042 Brixen - Bressanone (BZ)  
Tel. 0039 0472 834 555 - Fax 0472 834 341  
e-mail: info@tinkhauser.com  
www.tinkhauser.com (Webshop)

**Geschaft / Negozio**  
Grosse Lauben 11  
39042 Brixen  
Tel. 0472 837 312

**BÜROBEST-SHOP**  
Vitt.-Veneto-Str. 63-2  
39042 Brixen  
Tel. 0472 055647

WIRTSCHAFTSFACHOBERSCHULE DER  
LADINISCHEN ORTSCHAFTEN RAETIA  
RAETIASTR. 295  
39046 ST.ULRICH (BZ)

**Angebot**      Angebot-Nr.: 630590      Kunden-Nr.: 16333      Tel.: 0471 796296      Ihre Anfrage vom: 09.01.2023      Datum: 09.01.2023      Seite: 3/3  
Fax: 0471 796347

Sachbearbeiter: Hannes Tinkhauser / hannes@tinkhauser.com

Ihre Anfrage: Frau Sabine Demetz

Pos.	Artikeleinummer	Bezeichnung	Menge	Preis	per	Gesamtpreis
43	FOL612212584	rosa-rosa KARTON 220gr 70x100cm GRD steingrau	20 ST	0,52	1 Netto	10,40
44	FOL612212530	KARTON 220gr 70x100cm BLH himmelblau-cielo	20 ST	0,52	1 Netto	10,40
45	FOL612212590	KARTON 220gr 70x100cm SW schwarz-nero	20 ST	0,52	1 Netto	10,40
46	FOL612212551	KARTON 220gr 70x100cm GÜH heiliggrün	20 ST	0,52	1 Netto	10,40
47	UTZUDF790SH	Utax Staples SH-12 SH12 1903NB	2 ST	68,00	1 Netto	136,00
48	COLTIMM04000W	DATUM STEMP+12 TEXTE ITA wortband	2 ST	8,80	1 Netto	17,60
<b>Warenwert</b>			<b>Mwst 22%</b>	<b>Bruttobetrag</b>		
902,88			198,63	1101,51		

#### Liefer- und Zahlungsbedingungen:

Zahlung: 60 Tage ab Rechnungsdatum

Versandkosten:

Lieferanschrift: WIRTSCHAFTSFACHOBERSCHULE DER  
LADINISCHEN ORTSCHAFTEN RAETIA  
RAETIASTR. 295  
I-39046 ST.ULRICH (BZ)  
Tel.: 0471 796296

DIE PREISE GELTEN VORBEHALTLICH PREISÄNDERUNGEN DER HERSTELLER

Falls für öffentliche Einrichtungen eine Stempelmarke geschuldet ist, wird diese zusätzlich separat in Rechnung gestellt!

Für evtl. Unklarheiten stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

!!! UNSERE PECMAIL LAUTET: tinkhausergmbh@pecmail.s.com !!!

Steuernr. / Sede Fiscale: 39042 Brixen/Bressanone - Via Alfred-Ammon-Str. 29  
Rechtsitz / Sede Legale: 39042 Brixen/Bressanone - Grosse Lauben, 11 Porto Maggiore  
MwSt.Nr. / Part IVA - Eintr. R.R. BZ und Steuern. / Iscr. R.I.BZ e Cod. Fisc. 01963390219

Bankverbindungen - Banche d'appoggio:  
Volksbank: IBAN: IT270589595820070570190009 Swift: BPAAT228RE  
Sparkasse: IBAN: IT1620604558220000000183400 Swift: CRBZIT26050  
Raffaikenasse: IBAN: IT03E0830758221000300000698 Swift: RZSBIT21007

Eintr. Nr. Register R.A.E.E. IT10020000008551  
ALGEMEINE BEDINGUNGEN:

Ab Fälligkeitdatum werden Verzugszinsen berechnet. Lieferung erfolgt auf Risiko und Gefahr des Empfängers, auch bei der Lieferung frei Haus. Reklamationen werden nur innerhalb 8 Tagen berücksichtigt. Die Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung Eigentum der Firma Tinkhauser.

#### CONDIZIONI GENERALI

In caso di ritardo pagamento verranno addebitati gli interessi di mora. La merce viaggia sempre ed in qualsiasi caso a rischio del committente anche se venduto a franco destino. Non si accettano reclami trascorsi 8 giorni. La merce rimane di proprietà della ditta TINKHAUSER fino al completo pagamento della fattura.

# BÜROBEST TINKHAUSER

Tinkhauser Büromarkt GmbH / SRL  
Via Alfred-Ammon-Straße 29  
39042 Brixen - Bressanone (BZ)  
Tel. 0039 0472 834 555 - Fax 0472 834 341  
e-mail: info@tinkhauser.com  
www.tinkhauser.com (Webshop)

**Geschäft / Negozio**  
Grosse Lauben 11  
39042 Brixen  
Tel. 0472 837 312

**BÜROBEST-SHOP**  
Vittl-Veneto-Str. 63-2  
39042 Brixen  
Tel. 0472 055647

WIRTSCHAFTSFACHOBERSCHULE DER  
LADINISCHEN ORTSCHAFTEN RAETIA  
RAETIASTR. 295  
39046 ST.ULRICH (BZ)

**Angebot** Angebot-Nr.: 630635 Kunden-Nr.: 18333 Tel.: 0471 796296 Ihre Anfrage vom: 09.01.2023 Datum: 09.01.2023 Seite: 1/1

Sachbearbeiter: Hannes Tinkhauser / hannes@tinkhauser.com

Ihre Anfrage: Frau Demetz

Pos.	Artikelnummer	Bezeichnung	Menge	Preis	per	Gesamtpreis
Vielen Dank für Ihre freundliche Anfrage und das Interesse an unseren Produkten. Gerne bieten wir Ihnen folgende Artikel an:						
1	INHP344	HP DESKJET 460/5740/5743/5745/ INK CARTRIDGE	1 pz	8,50	1 Netto	8,50
2	INHP339	HP DESKJET 5740/5743/5745/5748 INK CARTRIDGE	1 pz	8,50	1 Netto	8,50
3	TOHPCF287A	HP LASERJET ENTERPRISE M 506/5 TONER CARTRIDGE	1 pz	38,87	1 Netto	38,87
4	TOHPCF410A	HP COLOR LASERJET M 450/452/47 TONER CARTRIDGE	2 pz	32,87	1 Netto	65,74
5	TOHPCF411A	HP COLOR LASERJET M 450/452/47 TONER cyan	2 pz	32,87	1 Netto	65,74
6	TOHPCF412A	HP COLOR LASERJET M 450/452/47 TONER Yellow	2 pz	32,87	1 Netto	65,74
7	TOHPCF413A	HP COLOR LASERJET M 450/452/47 TONER CARTRIDGE	2 pz	32,87	1 Netto	65,74

Warenwert	Mwst 22%	Bruttobetrag
317.83	69.92	387.75

#### Liefer- und Zahlungsbedingungen:

Zahlung: 60 Tage ab Rechnungsdatum

Versandkosten:

Lieferanschrift: WIRTSCHAFTSFACHOBERSCHULE DER  
LADINISCHEN ORTSCHAFTEN RAETIA  
RAETIASTR. 295  
I-39046 ST.ULRICH (BZ)  
Tel.: 0471 796296

Vielen Dank für Ihren Auftrag. Wir werden uns bemühen, diesen zu Ihrer vollen Zufriedenheit auszuführen.

Steuersitz / Sede Fiscale: 39042 Brixen/Bressanone - Via Alfred-Ammon-Str. 29  
Rechtsitz / Sede Legale: 39042 Brixen/Bressanone - Grosse Lauben, 11 Partita Maggiori  
MwSt.Nr. / Part.IVA - Eintr.H.R. BZ und Steuernr. / Iscr. R.I.BZ e Cod. Fisc. 01563980219

Bankverbindungen - Banche d'appoggio:

Volkbank: IBAN: IT270586858220070570190009 Swift: BPAAI2B8RE  
Sparkasse: IBAN: IT162080458822000000183400 Swift: CR62IT28060  
Raiffeisenkasse: IBAN: IT03E0830758221000500000808 Swift: RZ88IT21007

Eintr. Nr. Register R.A.E.E. IT10020000006651

ALLGEMEINE BEDINGUNGEN:

Ab Fälligkeitsdatum werden Verzugszinsen berechnet. Lieferung erfolgt auf Risiko und Gefahr des Empfängers, auch bei der Lieferung frei Haus. Reklamationen werden nur innerhalb 8 Tagen berücksichtigt. Die Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung Eigentum der Firma Tinkhauser.

CONDIZIONI GENERALI:

In caso di ritardo pagamento verranno addebitati gli interessi di mora. La merce viaggia sempre ed in qualsiasi caso a rischio del committente anche se venduto a franco destino. Non si accettano reclami trascorsi 8 giorni. La merce rimane di proprietà della ditta TINKHAUSER fino al completo pagamento della fattura.